



# Wohnmobilstellplatz

Kempten an der Iller

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

Seite 2 bis Seite 8: [Allgemeine Geschäftsbedingungen](#)

---

## **General Terms and Conditions**

Page 9 to page 14: [General Terms and Conditions](#)



## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

Liebe Gäste,

herzlich willkommen auf dem Wohnmobilstellplatz Kempten an der Iller.

Diese Geschäftsbedingungen regeln die Rechte und Pflichten zwischen dem Nutzer und der Stadtmarketing Kempten GmbH, Rathausplatz 22, 87435 Kempten, Tel.: 0831 960955-0, als Betreiberin (nachfolgend Betreiberin) des Wohnmobilstellplatzes in 87437 Kempten, Illerdamm 20 (nachfolgend Stellplatz). Die vertraglichen Leistungen der Betreiberin werden jeweils für den Nutzungszeitraum erbracht.

### **§ 1 Zweckbestimmung und Nutzungsbedingungen des Wohnmobilstellplatzes**

- (1) Der Wohnmobilstellplatz dient ganzjährig ausschließlich der vorübergehenden, touristisch motivierten Nutzung durch Reisende mit einem zum öffentlichen Straßenverkehr zugelassenen Wohnmobil bis maximal 10 m Länge. Die zulässige Aufenthaltsdauer ist auf maximal fünf aufeinanderfolgende Kalendertage beschränkt.
- (2) Eine Nutzung des Stellplatzes mit anderen Fahrzeugarten, insbesondere mit Personenkraftwagen (PKW), Wohnwagen, Motorrädern, Bussen, Lastkraftwagen (LKW), Anhängern sowie das Aufstellen von Zelten, ist unzulässig.
- (3) Eine Nutzung des Stellplatzes zu dauerhaftem Aufenthalt, zur Wohnsitznahme oder zu gewerblichen Zwecken ist ausdrücklich ausgeschlossen. Die gelegentliche oder touristisch motivierte wiederkehrende Nutzung bleibt davon unberührt.
- (4) Fahrzeugarten im Sinne des Absatzes (2) und Wohnmobile, die über die vereinbarte Aufenthaltsdauer nach Absatz (1) und Absatz (3) hinaus auf dem Stellplatz abgestellt werden, können nach vorheriger Aufforderung des Fahrzeugführers auf dessen Kosten und Gefahr entfernt werden. Eine Haftung der Betreiberin für dabei entstehende Schäden ist ausgeschlossen, es sei denn, diese beruhen auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

### **§ 2 Zustandekommen des Nutzungsvertrags und Einbeziehung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen**

- (1) Ein Nutzungsvertrag zwischen dem Nutzer und der Betreiberin über die vorübergehende Inanspruchnahme des Stellplatzes kommt in dem Moment zustande, in dem der Nutzer die Transponderkarte am Einfahrtterminal der Schrankenanlage zieht. Der Vertrag wird konkurrenzlos durch die tatsächliche Inanspruchnahme des Angebots geschlossen.
- (2) Nutzer sind der Fahrzeugführer des Wohnmobils sowie sämtliche Mitreisende, die sich gemeinsam im Fahrzeug befinden. Alle Personen, die im Wohnmobil anreisen und den Stellplatz nutzen, gelten als Nutzer im Sinne der allgemeinen Geschäftsbedingungen und sind gemäß § 29 Bundesmeldegesetz (BMG) über das Feratel-Meldewesen oder schriftlich ordnungsgemäß anzumelden (§ 6 Abs. 1).

- (3) Mit Befahren des Stellplatzes und Ziehen der Transponderkarte erklärt sich der Nutzer mit der Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind vor dem Einfahrtsterminal sowie auf dem Gelände gut sichtbar ausgehängt und über die Internetseite unter dem folgenden Link: [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz) in ihrer jeweils gültigen Fassung abrufbar.
- (4) Die Zahlung der Nutzungsgebühr sowie der weiteren gebührenpflichtigen Leistungen (§ 5) ist nur möglich, wenn der Nutzer seiner gesetzlichen Meldepflicht gemäß § 29 BMG ordnungsgemäß nachgekommen ist. Bei unterbliebener Meldung ist die Abrechnung über den Kassenautomaten technisch gesperrt.

### **§ 3 Vertragsbeendigung, Kündigung, Rücktritt**

- (1) Mit Ablauf der zulässigen Höchstnutzungsdauer von fünf aufeinanderfolgenden Kalendertagen endet das Nutzungsverhältnis automatisch. Es bedarf keiner gesonderten Kündigungserklärung. Der Nutzer hat den Stellplatz zu diesem Zeitpunkt vollständig zu räumen und in ordnungsgemäßem, sauberem Zustand zurückzugeben.
- (2) Überschreitet der Nutzer die zulässige Aufenthaltsdauer trotz vorheriger Aufforderung durch die Betreiberin, ist diese berechtigt, den Stellplatz auf Kosten und Gefahr des Nutzers räumen zu lassen und die erforderlichen Maßnahmen zur Wiederherstellung des vertragsgemäßen Zustands im Wege der Ersatzvornahme vorzunehmen.
- (3) Die Betreiberin ist berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten, wenn die Bereitstellung des Stellplatzes infolge höherer Gewalt oder sonstiger von ihr nicht zu vertretender Umstände (z. B. Naturereignisse, behördliche Anordnungen, unvorhersehbare technische Störungen) unmöglich oder unzumutbar wird. In diesem Fall entfällt die weitere Leistungspflicht der Betreiberin.

Hat der Nutzer den Stellplatz bis zu diesem Zeitpunkt bereits in Anspruch genommen oder sind der Betreiberin bis dahin Aufwendungen entstanden, bleibt der Nutzer verpflichtet, die bis zum Zeitpunkt des Verlassens des Stellplatzes angefallene Nutzungsgebühr sowie etwaige Nebenkosten (z. B. Frischwasser, Strom) vollständig am Kassenautomat zu bezahlen. Die Zahlung wird vor Verlassen des Stellplatzes fällig.

- (4) Die Betreiberin ist jederzeit zur firstlosen Kündigung des Vertrages aus wichtigem Grund berechtigt. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere dann vor, wenn der Nutzer:
- gegen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen nachhaltig oder schwerwiegend verstößt,
  - den Stellplatz zu anderen als den vorgesehenen Zwecken nutzt, insbesondere zu Wohnzwecken, zur Ausübung gewerblicher Tätigkeiten, zum Zelten oder zur Aufstellung nicht zugelassener Fahrzeuge oder Anlagen (vgl. § 1 Abs. 2),
  - sich trotz vorheriger Aufforderung weigert, den Stellplatz vertragsgemäß zu nutzen oder zu räumen.

Im Fall der außerordentlichen Beendigung ist der Nutzer verpflichtet, den Stellplatz unverzüglich zu verlassen und diesen in ordnungsgemäßem, sauberem Zustand zu hinterlassen. Erfolgt dies nicht, ist die Betreiberin berechtigt, die Räumung auf Kosten des Nutzers im Wege der Ersatzvornahme durchzuführen.

- (5) Die Kündigung kann formlos erfolgen. Sie kann insbesondere auch mündlich oder durch konkludente Maßnahmen (z. B. Sperrung des Zugangs oder Aufforderung zur Räumung) erklärt werden.

#### **§ 4 Zutritt, Platzordnung und Ausstattung**

- (1) Der Zutritt zum Stellplatz ist ausschließlich berechtigten Nutzern (§2 Abs. 2) sowie dem Personal der Betreiberin gestattet.
- (2) Die Betreiberin übt auf dem Stellplatz das Hausrecht aus. Sie ist berechtigt, unbefugte Personen vom Gelände zu verweisen, wenn dies zur Wahrung der Sicherheit, zur Durchführung der Platzordnung oder zur Rücksichtnahme auf andere Nutzer erforderlich ist.
- (3) Auf dem Gelände sind insgesamt 38 Stellplatzflächen für die Nutzung durch Wohnmobile ausgewiesen. Das Parken ist ausschließlich innerhalb der markierten Stellplatzflächen/Parzellen erlaubt.
- (4) Der Stellplatz ist mit einer Sanitäranlage, einer Ver- und Entsorgungsanlage sowie einem Müllentsorgungshaus ausgestattet. Der Zugang zu diesen Einrichtungen ist ausschließlich mit der Transponderkarte möglich, die der Nutzer beim Befahren des Stellplatzes am Zugangsterminal erhält.

Die Transponderkarte ist sorgfältig aufzubewahren und darf nicht an Dritte weitergegeben werden. Aus Gründen der Sicherheit und zur Vermeidung unbefugter Nutzung durch Dritte sind die Türen der Einrichtungen nach jedem Betreten und Verlassen unverzüglich zu schließen.

- (5) Den Nutzern steht auf dem Stellplatz ein kostenfreies WLAN zur Verfügung. Der Zugang erfolgt über ein passwortgeschütztes Netzwerk; das Passwort erhält der Nutzer durch Scan des QR-Codes seiner Transponderkarte.

#### **§ 5 Nutzungsgebühren und Fälligkeit**

- (1) Für die Nutzung des Stellplatzes wird eine Gebühr in Höhe von 18,00 €/24 Stunden pro Fahrzeug erhoben – unabhängig von der Größe oder Art des Wohnmobil.
- (2) Alternativ ist eine Kurzzeitnutzung gegen eine Gebühr von 8,00 € für maximal 5 Stunden möglich.

Wird die zulässige Kurzdauer von 5 Stunden überschritten, fällt automatisch die Gebühr in Höhe von 18,00 €/24 Stunden pro Fahrzeug an.

- (3) Der Bezug von Strom (1,00 €/kWh), Frischwasser (1,00 €/100 l) sowie die Nutzung der Duscheinrichtungen (3,00 €/100 l) erfolgt auf Abruf und wird erst durch die aktive Freischaltung mittels der persönlichen Transponderkarte kostenpflichtig ausgelöst. Die Abrechnung erfolgt auf Grundlage des jeweils registrierten Verbrauchs oder der Inanspruchnahme der Nutzungseinheit.
- (4) Alle gebührenpflichtigen Leistungen werden elektronisch auf der bei Einfahrt ausgegebenen Transponderkarte gespeichert. Die Transponderkarte ist dabei mit dem amtlichen Kennzeichen des Fahrzeugs verknüpft, mit dem der Stellplatz befahren wurde. Diese Verknüpfung dient der eindeutigen Zuordnung, Abrechnung der Leistungen und Zugangskontrolle. Darüber hinaus

ermöglicht sie bei Verlust der Transponderkarte die Abrechnung der bis dahin in Anspruch genommenen Leistungen.

Der jeweils aktuelle Stand der gespeicherten Leistungen kann jederzeit durch Scan des auf der Transponderkarte aufgebrachten QR-Codes eingesehen werden. Die Transponderkarte ist sorgfältig aufzubewahren und darf nicht an Dritte weitergegeben werden.

- (5) Vor Verlassen des Stellplatzes ist der gesamte Rechnungsbetrag am Kassenautomaten ausschließlich per Kartenzahlung (EC- oder Kreditkarte) zu begleichen. Die Transponderkarte ist anschließend am Ausfahrtterminal zu entwerten. Ohne Bezahlung und Entwertung ist eine Ausfahrt nicht möglich.

### **§ 6 Verlust und Ersatz der Transponderkarte**

- (1) Der Verlust der Transponderkarte ist der Betreiberin unter 0831 960955-0 oder dem Kundensupport unter 0831 93065830 unverzüglich zu melden. Die Betreiberin ist montags bis freitags zwischen 09:00 und 17:00 Uhr, der Kundensupport täglich zwischen 08:00 Uhr und 20:00 Uhr erreichbar.
- (2) Nach Verlustanzeige wird der Nutzer aufgefordert, am Kassenautomaten die mit dem Kennzeichen verknüpften Leistungen zur Bezahlung zuzüglich der Verlustgebühr in Höhe von 25,00 € zu begleichen. Anschließend kann der Nutzer mit seinem Wohnmobil den Wohnmobilstellplatz verlassen. Sollte er noch nicht abreisen wollen, ist eine erneute Einfahrt erforderlich.
- (3) Es wird eine pauschale Verlustgebühr in Höhe von 25,00 € erhoben. Die Betreiberin übernimmt keine Haftung für missbräuchliche Nutzung der Karte durch Dritte, soweit der Nutzer die Sorgfaltspflichten aus § 4 verletzt hat.

### **§ 7 Verhalten und Pflichten des Nutzers**

- (1) Der Nutzer ist verpflichtet sich unverzüglich gemäß § 29 BMG (Bundesmeldegesetz) elektronisch über den im QR-Code der Transponderkarte hinterlegten Link über das Feratel-Meldewesen anzumelden.

Alternativ ist eine schriftliche Anmeldung durch Ausfüllen und Abgabe eines Meldescheins vor Ort im Kassenhaus oder bei der örtlichen Tourist Information möglich. Die darin erfassten Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorgaben sicher aufbewahrt und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gelöscht.

- (2) Das Benutzen fahrzeugeigener Markisen sowie das Aufstellen von Campingtischen und -stühlen ist innerhalb der jeweils markierten Stellplatzfläche gestattet. Nicht zulässig ist das Errichten von Einfriedungen, Vorzelten oder anderen dauerhaften Aufbauten sowie das Spannen von Wäscheleinen. Der Nutzer hat sicherzustellen, dass durch seine Ausrüstung keine Gefährdung oder Belästigung Dritter erfolgt. Für daraus resultierende Schäden haftet der Nutzer/Verursacher.
- (3) Auf dem Stellplatz gilt in der Zeit von 22:00 Uhr bis 06:00 Uhr Nachtruhe. Während dieses Zeitraums sind ruhestörende Tätigkeiten, einschließlich An- und Abreisen, zu unterlassen.

- (4) Der Nutzer ist verpflichtet, den Stellplatz, die Sanitäranlagen sowie das Müllentsorgungshaus stets in einem ordentlichen und sauberen Zustand zu halten und bei Abreise entsprechend zu hinterlassen.
- (5) Tierhalter haben dafür Sorge zu tragen, dass von ihren Tieren keine Belästigungen oder Gefährdungen anderer Nutzer ausgehen. Hunde sind auf dem gesamten Gelände an der Leine zu führen. Der Zutritt von Tieren zu den Sanitäranlagen ist aus hygienischen Gründen untersagt.
- (6) Abfälle dürfen nur in haushaltsüblichen Mengen und ausschließlich in den vorgesehenen Behältern im Müllentsorgungshaus entsorgt werden. Eine Entsorgung von mitgebrachtem Hausmüll oder gewerblichen Abfällen ist untersagt. Der Nutzer ist zur ordnungsgemäßen Mülltrennung (Restmüll, Papier, Biomüll) verpflichtet.

Glasabfälle und Verkaufsverpackungen dürfen nicht auf dem Stellplatz entsorgt werden. Sie sind vom Nutzer an der nächstgelegenen öffentlichen Entsorgungsinsel (Glascontainer, Container für Verkaufsverpackungen) zu beseitigen.

- (7) Die Versorgung mit Frischwasser sowie die Entsorgung des Brauchwassers erfolgt über die Ver- und Entsorgungsanlage. Die Stromentnahme ist nur an den vorhandenen Stromsäulen zulässig.
- (8) Offenes Feuer, das Abbrennen von Lagerfeuern oder Feuerwerk sowie das Grillen mit Holzkohle, Einweggrills oder sonstigen rauchentwickelnden Brennmaterialien ist untersagt. Das Kochen und Grillen ist nur mit Elektro- oder Gasgeräten gestattet.
- (9) Der Nutzer verpflichtet sich, den Internetzugang nicht missbräuchlich zu verwenden, insbesondere nicht zur Verbreitung rechtswidriger Inhalte oder für urheberrechtswidriges Filesharing. Ferner ist die Weitergabe des Internetzugangs an Dritte untersagt.
- (10) Die Einspeisung von selbsterzeugtem Strom von PV-Anlagen der Wohnmobile in das Netz der Betreiberin ist nicht gestattet.
- (11) Auf dem gesamten Stellplatz gilt die StVO.

## **§ 8 Haftung**

- (1) Die Nutzung des Stellplatzes erfolgt auf eigene Gefahr des Nutzers. Der Nutzer haftet für alle durch ihn oder Dritte aus seinem Verantwortungsbereich (z. B. Besucher) verursachten Schäden an der Stellplatzeinrichtung, soweit ihn ein Verschulden trifft oder er das Verschulden nicht widerlegen kann.
- (2) Der Nutzer stellt die Betreiberin von Ansprüchen Dritter frei, die aus einer rechtswidrigen Nutzung des Stellplatzes oder dessen Einrichtungen durch den Nutzer oder ihm zurechenbare Personen entstehen, es sei denn, die Betreiberin hat die Pflichtverletzung selbst zu vertreten.
- (3) Eine Haftung der Betreiberin – gleich aus welchem Rechtsgrund – ist ausgeschlossen, soweit nicht vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten ihr oder ihren Erfüllungsgehilfen zur Last fällt. Bei leicht fahrlässigen Pflichtverletzungen haftet die Betreiberin nur für Schäden aus der

Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (Kardinalpflichten), begrenzt auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.

(4) Der Haftungsausschluss gemäß Absatz 3 gilt nicht bei Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei arglistigem Verschweigen eines Mangels oder bei gesetzlich zwingender Haftung (z. B. nach Produkthaftungsgesetz).

(5) Eine Haftung der Betreiberin ist insbesondere ausgeschlossen für:

- Schäden infolge höherer Gewalt oder witterungsbedingter Einwirkungen;
- Ausfälle oder Störungen der Wasser-, Abwasser- oder Stromversorgung;
- Einschränkungen des Winterdienstes (Räumen und Streuen erfolgt nur eingeschränkt);
- Lärmbelästigungen oder Störungen durch Dritte.

(6) Die Betreiberin ist berechtigt, die Nutzung einzelner Bereiche des Stellplatzgeländes vorübergehend einzuschränken oder diese anderweitig zu belegen (z. B. für Veranstaltungen). Hieraus entstehen keine Ersatz- oder Minderungsansprüche des Nutzers, sofern eine rechtzeitige vorherige Bekanntgabe erfolgt.

## **§ 9 Datenschutz, Videoüberwachung und Kennzeichenerfassung**

(1) Die Betreiberin verarbeitet personenbezogene Daten des Nutzers ausschließlich zur Durchführung und Abwicklung des Nutzungsverhältnisses (z. B. elektronische Registrierung, Speicherung der Transponderkartendaten, Abrechnung, KFZ-Kennzeichen). Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht, es sei denn, dies ist zur Vertragsabwicklung erforderlich oder gesetzlich vorgeschrieben.

(2) Das Stellplatzgelände wird aus Gründen der Sicherheit, zur Wahrnehmung des Hausrechts sowie zur Sicherstellung des ordnungsgemäßen Betriebs an den folgenden Stellen: Sanitäranlage, Ver- und Entsorgungsanlage, Müllentsorgungshaus, Kassenautomat, Ein- und Ausfahrt mittels Videotechnik überwacht. Dabei können auch Gesichter identifizierbar aufgenommen werden. Die Videoaufnahmen werden automatisiert aufgezeichnet, nach maximal 72 Stunden gelöscht und nur im Einzelfall – etwa bei Sachbeschädigungen, Verstößen gegen die Platzordnung oder Straftaten – ausgewertet. Die Verarbeitung erfolgt auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO in Verbindung mit § 4 BDSG.

(3) Zusätzlich sind zwei stationäre Kameras an Ein- und Ausfahrt des Stellplatzes zur temporären Kennzeichenerfassung installiert. Diese dienen ausschließlich der Verknüpfung des erfassten Kfz-Kennzeichens mit der gezogenen Transponderkarte. Die Daten werden nicht nach spätestens 72 Stunden automatisiert gelöscht. Auch diese Verarbeitung erfolgt auf Grundlage eines berechtigten Interesses gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

(4) Die Betreiberin beachtet sämtliche Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Nutzer haben jederzeit das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten sowie das Recht auf Beschwerde bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde. Nähere Informationen finden sich in der Datenschutzerklärung, die unter dem folgenden Link: [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz) in ihrer jeweils gültigen Fassung abrufbar ist.

**§ 10 Sonstiges**

- (1) Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Textform. Gesetzliche Formerfordernisse und das Vorrangsprinzip individueller Vereinbarungen bleiben hiervon unberührt.
- (2) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Die Vertragssprache ist Deutsch.

**§ 11 Inkrafttreten**

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen treten zum 07.07.2025 in Kraft. Mit dem Ziehen der Transponderkarte erklärt sich der Nutzer mit Geltung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden. Die jeweils aktuelle Fassung unter dem Link [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz) in ihrer jeweils gültigen Fassung abrufbar ist und auf dem Gelände sowie vor der Einfahrtsschranke ausgehängt.

## General Terms and Conditions

Dear guests,

Welcome to Wohnmobilstellplatz Kempten an der Iller.

These terms and conditions govern the rights and obligations between the user and Stadtmarketing Kempten GmbH, Rathausplatz 22, 87435 Kempten, Tel.: +49 831 960955-0, as the operator (hereinafter: Operator) of the motorhome parking site in 87437 Kempten, Illerdamm 20 (hereinafter: site). The contractual services of the Operator are provided for the respective period of use.

### **Section 1: Site purpose and terms of use**

- (1) The site is intended exclusively for temporary, tourist use all year round by motorhome drivers with a motorhome up to maximum length of 10 m that is approved for use on public roads. The permitted duration of stay is limited to a maximum of five consecutive calendar days.
- (2) Use of the site with other vehicle types, especially cars, caravans, motorbikes, buses, lorries, trailers and the erection of tents, is not permitted.
- (3) Use of the site for permanent residence, for taking up residence or for commercial purposes is expressly forbidden. This does not affect occasional or recurring use for tourism.
- (4) Vehicle types within the meaning of paragraph (2) and motorhomes that are parked in their respective parking space beyond the agreed duration of stay in accordance with paragraph (1) and paragraph (3), may be removed at the driver's expense and risk at the Operator's request. The Operator shall not be held liable for damages arising from removal, unless these are due to intent or gross negligence.

### **Section 2: Concluding the user agreement and complying with the General Terms and Conditions**

- (1) A user agreement concluded between the user and the Operator for the temporary use of the site is entered into the moment the user swipes the transponder card at the barrier system's entry terminal. The contract is implied by the user making use of the site.
- (2) Users are the drivers of the motorhome and all passengers travelling in the vehicle. All persons arriving in the motorhome and using the site are considered users within the meaning of these General Terms and Conditions and must be duly registered by the Feratel registration system or in writing (section 6 (1)) in accordance with section 29 of the Federal Act on Registration (Bundesmeldegesetz or BMG).
- (3) By driving onto the site and swiping the transponder card, the user agrees to the validity of these General Terms and Conditions. The General Terms and Conditions, as amended, are visibly displayed on the entrance terminal and on the site, and can be viewed by clicking the following link: [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz).

- (4) The user will only be able to pay the user fee and other chargeable services (section 5) provided they have fulfilled their legal requirement to register in accordance with section 29 (BMG). If users fail to register, the pay machine will stop them from being able to make a payment.

### **Section 3: Termination of contract, cancellation and withdrawal**

- (1) The user relationship shall end automatically at the end of the maximum permitted duration of stay (five consecutive calendar days). No separate termination notice is required. The user must completely vacate the site at this time and leave it in a clean condition.
- (2) If the user exceeds the permitted duration of stay despite being asked to leave by the Operator, the latter reserves the right to have the parking space vacated at the user's expense and risk and take the necessary measures to return the parking space to its contractual condition by taking further action.
- (3) The Operator reserves the right to withdraw from the contract if it becomes impossible or unreasonable to provide the site as a result of force majeure or other circumstances for which they are not responsible (e.g., natural disasters, official orders, unforeseeable technical faults). The Operator shall have no further obligation to perform in this case.

If the user has already parked in the parking space by this time or the Operator has incurred expenses by this time, the user is still required to pay the usage fees incurred up to the time of vacating the parking space as well as any ancillary costs (e.g., fresh water, electricity) in full at the pay machine. Payment becomes due upon leaving the parking space.

- (4) The Operator reserves the right to terminate the contract without notice at any times for good cause. Good cause shall be deemed to exist, in particular, if the user:
- Persistently or seriously violated these General Terms and Conditions;
  - Uses the site for purposes other than those intended, especially for residential purposes, for commercial activities, for camping, or for setting up unauthorised vehicles or installations (cf. section 1 (2));
  - Refuses to use or vacate the parking space in accordance with the contract despite being asked to do so.

In the event of extraordinary termination, the user is required to vacate their parking space immediately and leave it in an orderly and clean condition. If they fail to do so, the Operator reserves the right to evict the user at the user's expense by taking further action.

- (5) Termination can be made informally. In particular, notice of termination can also be given verbally or by implied measures (e.g., blocking access or a request to vacate the space).

### **Section 4: Access, site regulations and facilities**

- (1) Only authorised users and the Operator's staff are permitted to access to the parking space (section 2 (2)).

- (2) The Operator exercises domiciliary rights on the site. They reserve the right to evict unauthorised persons from the site if this is necessary to ensure safety, to implement site regulations or to show consideration for other users.
- (3) A total of 38 parking spaces have been designated on the site for use by motorhomes. Parking is only permitted within the marked parking spaces.
- (4) The site is equipped with a sanitary facility, a supply and disposal facility, and a waste disposal facility. Access to these facilities is only possible with the transponder card, which the user receives at the access terminal upon entering the site.

The transponder card must be kept in a safe place and must not be shared with third parties. For security reasons and to prevent unauthorised use by third parties, please immediately close facility doors behind you when entering and leaving the facilities.

- (5) Free Wi-Fi is available to site users. The Wi-Fi network is password protected; users can access the password by scanning the QR code on their transponder card.

#### **Section 5: User fees and terms of payment**

- (1) A fee of € 18.00/24 hours per vehicle is charged for the use of the space – regardless of the size or type of motorhome.
- (2) Alternatively, you can use the site on a short-term basis for a fee of € 8.00 for a maximum of 5 hours.

Please note: the fee of € 18.00/24 hours per vehicle will be charged automatically if you exceed the permitted short-term duration of 5 hours.

- (3) The use of electricity (€ 1.00/kWh), fresh water (€ 1.00/100 litres) and the use of shower facilities (€ 3.00/100 litres) is charged on a pay-as-you-go basis, and the user will only be charged once they activate the service using their personal transponder card. Charges for use and consumption are based on a metered system, and users will only be billed for what they use.
- (4) All chargeable services are stored electronically on the transponder card issued upon entry to the site. The transponder card is linked to the licence plate number of the vehicle used to access the parking space. This link is used to ensure that services are clearly allocated to the correct users and billed accordingly, and that access to the site is controlled. If the transponder card is lost, this allows the services used up to that point to be billed.  
Users can view the current status of the stored services at any time by scanning the QR code on the transponder card. The transponder card must be kept in a safe place and must not be shared with third parties.
- (5) Before leaving the site, you must pay the invoice amount must in full at the card-only pay machine (EC or credit card). The transponder card must then be validated at the exit terminal. You will not be able to leave the site without paying and then validating your card.

## **Section 6: Losing and replacing your transponder card**

- (1) You must report the loss of a transponder card must immediately to the Operator on +49 831 960955-0 or by phoning the support hotline on +49 831 93065830. The Operator is available Monday to Friday between 09:00 and 17:00, and the support hotline daily is available between 08:00 and 20:00.
- (2) After reporting the loss, the user will be asked to pay for the services associated with the licence plate plus a fee of € 25.00 to cover the loss at the pay machine. The user will then be able to leave the site in their motorhome. If they do not wish to leave, they must re-enter the site.
- (3) A flat-rate fee of € 25.00 will be charged for the lost card. The Operator accepts no liability for misuse of the card by third parties if the user has breached their duty of care set out in section 4.

## **Section 7: User conduct and obligations**

- (1) The user is obliged to immediately register their vehicle electronically using the Feratel registration system in accordance with section 29 (BMG). This is done by scanning the QR code on the transponder card.

Alternatively, you can also register your vehicle in writing by completing and submitting a registration form on site at the ticket office or at the local tourist information centre. The data collected on this form will be stored securely in compliance with data protection regulations and erased after the statutory retention periods have expired.

- (2) The use of vehicle awnings and the setting up of camping tables and chairs is permitted within the marked parking space. The erection of enclosures, awnings or other permanent structures and the tensioning of washing lines are not permitted. Users must ensure that their equipment does not endanger or inconvenience third parties. The user/offender is liable for any resulting damage.
- (3) The site is subject to 'quiet hour' rules from 22:00 to 06:00. Disturbing activities, including arrivals and departures, must be refrained from during this period.
- (4) The user is required to keep the parking space, the sanitary facilities and the waste disposal facility clean and tidy at all times and to leave them in this condition on departure.
- (5) Pet owners must ensure that their animals do not cause any nuisance or danger to other users. Dogs must be kept on a lead at all time when on site. Pets are not permitted in the sanitary facilities for reasons of hygiene.
- (6) Waste may only be disposed of in normal household quantities and only in the containers provided at the waste disposal facility. The disposal of household waste or commercial waste brought into the waste disposal facility (not generated on-site) is prohibited. The user is required to separate waste properly (residual waste, paper, organic waste).

Glass waste and retail packaging may not be disposed of on site. They must be disposed of by the user at the nearest public recycling centre (glass container, container for retail packaging).

- (7) The supply and disposal system is responsible for supplying fresh water and disposing of wastewater. Electricity may only be drawn from existing electricity columns.
- (8) Open fires, the burning of bonfires or fireworks and barbecuing with charcoal, disposable barbecues or other smoke-producing fuels are prohibited. Cooking and barbecuing is only permitted using electric or gas appliances.
- (9) The user undertakes not to misuse Internet access, in particular not to distribute illegal content or for file sharing in breach of copyright. The transfer of Internet access to third parties is also prohibited.
- (10) Users are not permitted to feed self-generated electricity from the motorhome's PV systems into the Operator's grid.
- (11) The entire site is subject to the Highway Code (StVO).

### **Section 8: Liability**

- (1) Use of the car park is at the user's own risk. The user shall be liable for all damage to the site caused by them or third parties from their area of responsibility (e.g., visitors), insofar as they are at fault or cannot disprove such fault.
- (2) The user shall indemnify the Operator against third-party claims arising from unlawful use of the site or its facilities by the user or persons for whom the user is responsible, unless the Operator itself is responsible for the breach of duty.
- (3) Liability on the part of the Operator – regardless of the legal grounds – is excluded, unless the Operator or its vicarious agents are guilty of intentional or grossly negligent behaviour. In the event of slightly negligent breaches of duty, the Operator shall only be held liable for damages arising from the breach of essential contractual obligations (cardinal obligations), limited to the foreseeable damage typical for the contract.
- (4) The exclusion of liability in accordance with paragraph 3 shall not apply in the event of damage resulting from injury to life, limb or health, fraudulent concealment of a defect or mandatory statutory liability (e.g., under the Product Liability Act).
- (5) The Operator shall not be held liable in particular for:
  - Damage due to force majeure or the weather;
  - Failures or disruptions to the water, wastewater or electricity supply;
  - Restrictions to the winter road gritting service (clearing and gritting is only carried out to a limited extent);
  - Third-party noise pollution or disturbances.
- (6) The Operator reserves the right to temporarily restrict the use of individual areas of the site or to use them for other purposes (e.g., for events). This shall not give rise to any claims for

compensation or reduction on the part of the user, provided that prior notification is given in good time.

### **Section 9: Data protection, video surveillance and licence plate recognition**

- (1) The Operator processes the user's personal data for the sole purpose of implementing and processing the user relationship (e.g., electronic registration, storing of transponder card data, billing, vehicle licence plate number). The processing is carried out on the basis of Art. 6 (1)(b) GDPR. The data will not be shared with third parties unless this is necessary for the performance of the contract or required by law.
- (2) The site is monitored at the following locations for security reasons, to exercise domiciliary rights, and for the purpose of safe operation: Sanitary facilities, supply and disposal facilities, waste disposal facility, pay machine, entrance and exit are monitored by CCTV. Faces may also be recorded in an identifiable manner. The video footage is recorded automatically, erased after a maximum of 72 hours and only analysed in specific cases – for example in the event of damage to property, breaches of the site rules or criminal offences. Processing is carried out on the basis of Art. 6 (1) (f) GDPR in conjunction with section 4 of the Federal Data Protection Act (BDSG).
- (3) Two stationary cameras are also installed at the entrance and exit of the site for temporary number plate recognition. These are used exclusively to link the licence plate number recorded with the transponder card drawn. The data is automatically erased after 72 hours at the latest. This processing is also carried out on the basis of a legitimate interest in accordance with Art. 6 (1)(f) GDPR.
- (4) The Operator complies with all provisions of the General Data Protection Regulation (GDPR) and the Federal Data Protection Act (BDSG). Users reserve the right to access information, request that their personal data be rectified, erased or the processing of which restricted, as well as the right to file a complaint with a data protection supervisory body at any time. Please click on the link below for more information on our Privacy Policy, as amended: [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz).

### **Section 10: Miscellaneous**

- (1) Amendments and supplements to this contract must be made in writing to be deemed valid. Statutory formal requirements and the principle of precedence of individual agreements remain unaffected by this.
- (2) The law of the Federal Republic of Germany shall apply. The language of this contract is German.

### **Section 11: Commencement**

The General Terms and Conditions enter into force on 07/07/2025. By swiping the transponder card, the user agrees to the validity of these General Terms and Conditions. The current version, as amended, is available at the following link [www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz](http://www.kempten-tourismus.de/agb-wohnmobilstellplatz) and is displayed on the site and in front of the entrance barrier.